

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định quản lý hoạt động các câu lạc bộ sinh viên
của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung**

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC XÂY DỰNG MIỀN TRUNG

Căn cứ Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý Hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội Vụ, quy định chi tiết thi hành Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý Hội và Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị quyết số 22/NQ-HĐT ngày 28/10/2022 của Hội đồng trường Trường Đại học Xây dựng Miền Trung, ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Công tác học sinh - sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định quản lý hoạt động các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các Quy định trước đây liên quan đến quản lý hoạt động các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung trái với Quy định này đều bãi bỏ.

Điều 3. Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Xây dựng Miền Trung và các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *Tub*

- HĐT, Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Như Điều 3 (t/h);
- Đăng Website Trường;
- Lưu: VT, CT.HSSV.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Phan Văn Huệ

QUY ĐỊNH

Quản lý hoạt động các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung

(Ban hành kèm theo Quyết định số 82 /QĐ-ĐHXDMT ngày 15 / 02 / 2023
của Hiệu trưởng Trường Đại học Xây dựng Miền Trung)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy định quản lý hoạt động các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung bao gồm: mục đích, yêu cầu, nguyên tắc hoạt động; điều kiện, quy trình thành lập và công nhận câu lạc bộ; chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm của câu lạc bộ và các đơn vị liên quan; nhiệm vụ, quyền lợi của hội viên; vấn đề tài chính, điều khoản thi hành.

2. Quy định này áp dụng đối với:

- a) Các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung.
- b) Các đơn vị, tổ chức quản lý trực tiếp câu lạc bộ sinh viên; các đơn vị, tổ chức khác có liên quan.
- c) Hội viên của các câu lạc bộ sinh viên.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Câu lạc bộ sinh viên (sau đây viết tắt là CLB) là các tổ chức sinh viên, được thành lập trên cơ sở tự nguyện, tự giác của các thành viên có cùng năng khiếu, sở thích, mục đích và ý tưởng; hoạt động thường xuyên, không vụ lợi; hỗ trợ nhau trong học tập và rèn luyện, góp phần vào việc nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường; được tổ chức, hoạt động theo quy định của pháp luật và nội quy, quy chế của Nhà trường; chịu sự chỉ đạo, quản lý toàn diện của Đảng ủy, Ban Giám hiệu Trường Đại học Xây dựng Miền Trung.

2. Đơn vị bảo trợ CLB là đơn vị, tổ chức thuộc Trường Đại học Xây dựng Miền Trung đứng ra đề nghị thành lập CLB; quản lý trực tiếp và có khả năng bao quát mọi hoạt động của CLB. Theo quy định này, đơn vị bảo trợ CLB có thể là Khoa/Trung tâm, các đơn vị chuyên môn thuộc Trường hoặc Đoàn Thanh niên/Hội sinh viên.

3. Ban vận động là tập hợp những thành viên đầu tiên đưa ra ý tưởng thành lập CLB.

4. Ban Chủ nhiệm lâm thời là một nhóm những người được Ban vận động bầu ra để đại diện cho CLB; đưa ra kế hoạch, xây dựng mục đích, tôn chỉ, quy



ché, điều lệ cho các hoạt động và được sự phê duyệt của đơn vị bảo trợ. Ban Chủ nhiệm CLB có thể được kiện toàn trong quá trình hoạt động của CLB.

5. Hội viên CLB là sinh viên đang học tập tại Trường Đại học Xây dựng Miền Trung, cựu sinh viên hay cá nhân khác có uy tín và đóng góp tích cực cho hoạt động của CLB.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu, nguyên tắc hoạt động

1. Mục đích: tạo điều kiện cho sinh viên rèn luyện, phát triển sở thích, năng khiếu và các kỹ năng, nghiệp vụ chuyên môn trong thực tiễn.

2. Yêu cầu về hoạt động

a) Phù hợp với khả năng, nguyện vọng của sinh viên.

b) Phù hợp với định hướng hoạt động và thực tiễn của Nhà trường.

c) Không ảnh hưởng tiêu cực đến uy tín, hình ảnh, thương hiệu và hoạt động chung của Nhà trường cũng như đời sống, sinh hoạt của viên chức, người lao động và sinh viên.

d) Thu hút được đông đảo sinh viên tham gia, thực hiện tốt nhiệm vụ xây dựng môi trường rèn luyện và giáo dục toàn diện cho sinh viên.

3. Nguyên tắc hoạt động: CLB hoạt động dựa trên nguyên tắc tự nguyện, tuân thủ luật pháp của Nhà nước và các quy định, quy chế của Nhà trường.

Chương II

ĐIỀU KIỆN, QUY TRÌNH THÀNH LẬP CÂU LẠC BỘ

Điều 4. Điều kiện thành lập câu lạc bộ

1. Có mục đích hoạt động không trái với pháp luật; không trùng lặp về tên gọi và lĩnh vực hoạt động chính với các CLB đã được thành lập trước đó; phù hợp với Quy định quản lý hoạt động các câu lạc bộ sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung.

2. Có Đề án thành lập, Quy chế hoạt động; có số lượng sinh viên đăng ký tham gia đủ để hoạt động.

3. Được Hiệu trưởng Trường Đại học Xây dựng Miền Trung ra quyết định thành lập và phê duyệt Quy chế hoạt động của CLB.

Điều 5. Quy trình thành lập câu lạc bộ

1. Những người sáng lập thành lập Ban vận động.

2. Ban vận động liên hệ, tìm kiếm đơn vị bảo trợ.

3. Đơn vị bảo trợ hướng dẫn Ban vận động xây dựng hồ sơ xin phép thành lập CLB.

4. Đơn vị bảo trợ trình xin ý kiến của Ban Giám hiệu Nhà trường (thông qua Phòng Công tác học sinh - sinh viên).

5. Ban Giám hiệu xem xét, phê duyệt Quyết định thành lập CLB.

Điều 6. Hồ sơ xin phép thành lập câu lạc bộ

1. Đề nghị thành lập CLB (mẫu 01).
2. Đề án thành lập CLB (mẫu 02).
3. Quy chế hoạt động CLB (mẫu 03).
4. Danh sách dự kiến Ban Chủ nhiệm lâm thời của CLB.

Điều 7. Các loại hình hoạt động của câu lạc bộ

1. Các CLB thuộc lĩnh vực văn hóa nghệ thuật: văn học, điện ảnh, âm nhạc, múa, khiêu vũ, nhảy hiện đại, mỹ thuật, nhiếp ảnh, thời trang, kịch,...
2. Các CLB thuộc lĩnh vực thể thao: bóng đá, bóng bàn, bóng chuyền, bóng rổ, cầu lông, võ thuật, đá cầu, cờ,...
3. Các CLB kỹ năng: kỹ năng công tác Đoàn - Hội, kỹ năng giao tiếp, ứng xử, kỹ năng mềm,...
4. Các CLB tình nguyện, thiện nguyện, hoạt động vì cộng đồng,...
5. Các CLB thuộc lĩnh vực học thuật, ngôn ngữ, khởi nghiệp, nghiên cứu khoa học,...

Điều 8. Quy định về quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của câu lạc bộ

1. Các CLB thuộc lĩnh vực văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, câu lạc bộ tình nguyện, thiện nguyện, các câu lạc bộ kỹ năng mềm do Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trực tiếp quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động.
2. Các CLB thuộc lĩnh vực học thuật, ngôn ngữ, khởi nghiệp, nghiên cứu khoa học do các Khoa/Trung tâm hoặc các đơn vị chuyên môn của Nhà trường trực tiếp quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động.

Chương III

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM

Điều 9. Chức năng, nhiệm vụ của câu lạc bộ

1. Tập hợp sinh viên của Trường và các đối tượng mở rộng có nguyện vọng tham gia sinh hoạt, đóng góp cho sự phát triển của CLB theo đúng mục đích, tôn chỉ đã được phê duyệt.
2. Tạo môi trường hoạt động mà thông qua đó hội viên có cơ hội tăng cường khả năng phát triển toàn diện.
3. Hỗ trợ tích cực hội viên trong học tập, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp, phổ biến và cập nhật kiến thức; phát huy khả năng sáng tạo, khả năng hoạt động xã hội; đáp ứng nhu cầu rèn luyện thân thể, trí tuệ, phát huy năng khiếu, sở trường của các thành viên; giúp hội viên của CLB có sân chơi học thuật, giải trí, thiện nguyện, hoạt động xã hội lành mạnh, bổ ích.

Điều 10. Trách nhiệm của câu lạc bộ

1. Thực hiện các quy định chung của Nhà trường về các hoạt động phong

trào, văn hóa, hội họp, thông tin, đối ngoại.

2. Tuân thủ các quy định, nội quy của Nhà trường, pháp luật của Nhà nước.

3. Tập hợp hội viên tích cực tham gia, giới thiệu và đề cử những cá nhân tiêu biểu tham gia các hoạt động chung của Nhà trường.

4. Có lịch sinh hoạt cụ thể; có trách nhiệm thông báo và phối hợp với đơn vị truyền thông của Nhà trường để viết bài, đăng ảnh hoạt động lên các kênh thông tin của Đoàn thanh niên và của Nhà trường.

5. Thường xuyên trao đổi và báo cáo hoạt động với đơn vị bảo trợ.

Điều 11. Trách nhiệm của các đơn vị, tổ chức trong Trường

1. Trách nhiệm của Nhà trường

a) Chỉ đạo, định hướng phát triển và hoạt động của các CLB thông qua đơn vị bảo trợ.

b) Hỗ trợ địa điểm sinh hoạt và các điều kiện về cơ sở vật chất khác căn cứ vào Đề án hoạt động của CLB.

c) Hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động của CLB tùy theo hoạt động và kế hoạch cụ thể của đơn vị bảo trợ.

2. Đối với đơn vị bảo trợ CLB

a) Chịu trách nhiệm trước Nhà trường và trước pháp luật về mọi hoạt động của CLB; thường xuyên kiểm tra, giám sát hoạt động của CLB; có kế hoạch phát triển CLB. Tập hợp các nguyện vọng sử dụng cơ sở vật chất và nguồn lực của Nhà trường phục vụ hoạt động của CLB để đề xuất với Ban Giám hiệu.

b) Có chính sách khuyến khích, huy động các thành viên đơn vị tham gia; phát hiện, giới thiệu các cá nhân tiêu biểu làm hạt nhân cho các CLB.

c) Tham mưu cho Ban Giám hiệu giải quyết các vấn đề liên quan đến hoạt động của các CLB.

d) Cuối năm học, báo cáo tổng kết hoạt động các CLB mà mình bảo trợ với Nhà trường (qua Phòng Công tác học sinh-sinh viên - Tham khảo Mẫu 4).

3. Đối với Phòng Công tác học sinh-sinh viên

a) Là đơn vị thường trực, có trách nhiệm giám sát hoạt động của các CLB nhằm đảm bảo tính đúng đắn về tư tưởng, đường lối, mục tiêu của Nhà trường.

b) Đánh giá kết quả rèn luyện, công tác xã hội cho sinh viên theo quy chế, quy định hiện hành của Nhà trường.

c) Cuối năm học, căn cứ báo cáo tổng kết hoạt động của CLB từ đơn vị bảo trợ, tổng hợp kết quả hoạt động của các CLB, báo cáo Ban Giám hiệu.

d) Đề xuất Nhà trường những nội dung sửa đổi, điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện thực tế khi cần thiết.

4. Các Khoa/Trung tâm và các đơn vị liên quan khác của Nhà trường tạo

điều kiện hỗ trợ nguồn lực trong khả năng cho phép để các CLB hoạt động hiệu quả; đồng thời có trách nhiệm khuyến khích cán bộ, giảng viên, sinh viên của đơn vị mình tham gia tích cực để phát triển các CLB của Nhà trường.

5. Tất cả các đơn vị, tổ chức trong Trường có trách nhiệm hỗ trợ hoạt động của các CLB khi có yêu cầu của Ban Giám hiệu.

Chương IV **HỘI VIÊN CỦA CÂU LẠC BỘ**

Điều 12. Hội viên câu lạc bộ

1. Là sinh viên của Trường yêu thích lĩnh vực hoạt động của CLB; tán thành quy chế hoạt động và tự nguyện gia nhập CLB; đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định của CLB thì được xét kết nạp và trở thành hội viên của CLB.

2. Cựu sinh viên hay cá nhân khác có uy tín và đóng góp tích cực cho hoạt động của CLB được xem xét kết nạp là hội viên mở rộng hoặc cố vấn CLB. Số lượng hội viên mở rộng không quá 20% tổng số thành viên của CLB. Cơ cấu, số lượng cố vấn CLB do Ban Chủ nhiệm đề xuất và thông qua đơn vị bảo trợ.

Điều 13. Nhiệm vụ của hội viên

1. Tôn trọng và tuân thủ điều lệ của CLB, giữ gìn tư cách hội viên.
2. Tích cực tham gia các hoạt động của CLB, thực hiện các nhiệm vụ của CLB theo sự phân công của Ban Chủ nhiệm.
3. Thực hiện công tác tuyên truyền nhằm nâng cao uy tín và mở rộng tầm ảnh hưởng của CLB. Giới thiệu và tuyên truyền để phát triển hội viên mới.
4. Đóng hội phí đúng thời hạn theo quy định.
5. Không có hoạt động, hành vi, thái độ cũng như phát ngôn làm ảnh hưởng đến uy tín và hình ảnh của CLB cũng như Nhà trường.

Điều 14. Quyền lợi của hội viên

1. Được tham gia các hoạt động của CLB.
2. Được đề xuất các nguyện vọng và ý kiến chính đáng; được giúp đỡ và tạo điều kiện trong quá trình tham gia hoạt động.
3. Được đề nghị biểu dương, khen thưởng khi có những đóng góp tích cực, xuất sắc trong các hoạt động của CLB.
4. Ban Chủ nhiệm CLB, trưởng các Ban của CLB (theo Đề án thành lập CLB) được công nhận kết quả rèn luyện và công tác xã hội theo quy định hiện hành.
5. Hội viên có đề án, đề tài, tham luận hoặc báo cáo trong các buổi sinh hoạt CLB được xem xét công nhận theo quy định Nghiên cứu khoa học của sinh viên; được Ban Chủ nhiệm CLB báo cáo với đơn vị bảo trợ để đề xuất với Nhà trường công nhận kết quả rèn luyện và công tác xã hội theo quy định hiện hành.

6. Hội viên có đóng góp tích cực hoặc tham gia tổ chức hoạt động của CLB theo Kế hoạch tổ chức hoạt động của đơn vị bảo trợ được Ban Giám hiệu phê duyệt, được Ban Chủ nhiệm CLB báo cáo với đơn vị bảo trợ để đề xuất với Nhà trường công nhận kết quả rèn luyện và công tác xã hội theo quy định.

7. Hội viên có thành tích xuất sắc, nổi trội được Nhà trường tạo điều kiện, bồi dưỡng để tham gia các cuộc thi ở các cấp độ dành cho sinh viên, các cuộc thi khác trong nước và quốc tế.

8. Hội viên có thành tích đột xuất, đạt giải thưởng trong các cuộc thi và đăng ký với tư cách là sinh viên, hội viên CLB của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung, qua đó góp phần quảng bá hình ảnh của Nhà trường; hội viên có đóng góp tích cực cho các hoạt động chung của Trường, được Ban Chủ nhiệm CLB báo cáo với đơn vị bảo trợ để đề xuất với Nhà trường công nhận kết quả rèn luyện và công tác xã hội theo quy định hiện hành của Nhà trường.

9. Hội viên được rút ra khỏi thành viên CLB khi thấy mình không còn nguyện vọng hoặc không có điều kiện tham gia CLB (hội viên viết đơn gửi Ban Chủ nhiệm CLB).

Chương V

TÀI CHÍNH CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 15. Hội phí

Tùy vào điều kiện thực tế, Ban Chủ nhiệm CLB được quy định mức thu hội phí theo điều lệ và kế hoạch hoạt động hàng năm.

Điều 16. Kinh phí câu lạc bộ

1. Kinh phí phục vụ cho hoạt động của CLB được lấy từ các nguồn sau:

a) Hội phí do các thành viên trong CLB đóng góp.

b) Kinh phí do Nhà trường hỗ trợ (tùy vào từng hoạt động và có kế hoạch cụ thể). Đơn vị bảo trợ CLB lập Kế hoạch tổ chức và dự trù kinh phí trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

c) Do các tổ chức, cá nhân tài trợ.

d) Nguồn thu hợp pháp khác từ các hoạt động của CLB.

2. Các khoản chi của câu lạc bộ:

a) Chi cho các hoạt động của CLB.

b) Thưởng cho các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc.

c) Cơ sở vật chất, văn phòng phẩm phục vụ cho các hoạt động của CLB.

Chương VI
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 17. Điều khoản thi hành

1. Quy định này áp dụng cho các CLB sinh viên của Trường Đại học Xây dựng Miền Trung.
2. Căn cứ vào Quy định này, các CLB sinh viên hiện đang hoạt động bổ sung, sửa đổi Quy chế, Điều lệ CLB cho phù hợp.
3. Phòng Công tác học sinh-sinh viên phối hợp cùng các đơn vị trong Trường theo dõi, hướng dẫn, tổ chức và kiểm tra việc thực hiện Quy định này,

Điều 18. Sửa đổi, bổ sung, thay thế

Việc sửa đổi, bổ sung, thay thế Quy định này do Hiệu trưởng Trường Đại học Xây dựng Miền Trung quyết định./.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Phan Văn Huệ

BỘ XÂY DỰNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc



**ĐƠN XIN THÀNH LẬP
CÂU LẠC BỘ.....**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Xây dựng Miền Trung;
- Lãnh đạo Khoa/Bộ môn.....

Tôi tên là:

MSSV:

Lớp:, hiện là sinh viên Ngành

Tôi đại diện cho các bạn sinh viên có cùng sở thích/nguyện vọng: tạo một môi trường giao lưu cho các bạn yêu thích.....để sinh viên có thể học hỏi, vui chơi, giao lưu, rèn luyện và nâng cao trình độ chuyên môn. Câu lạc bộ (CLB) là nơi các thành viên có thể trao đổi những nội dung Tham gia CLB không những nâng cao kỹ năng chuyên môn mà các thành viên còn được nâng cao kiến thức về văn hóa, xã hội, khoa học kỹ thuật và các lĩnh vực học thuật có liên quan.

Nay tôi làm đơn này kính đề nghị Ban Giám hiệu Nhà trường xem xét cho phép thành lập CLB – Trường Đại học Xây dựng Miền Trung.

Các hồ sơ, thủ tục liên quan kèm theo gồm:

- Đề án thành lập CLB;
- Quy chế hoạt động CLB;
- Đơn xin thành lập CLB ;
- Danh sách Ban chủ nhiệm và thành viên (dự kiến).

Nếu CLBđược thành lập, chúng tôi sẽ nghiêm chỉnh thực hiện nội quy của Nhà trường và quy chế CLB/ Đội - Nhóm; tổ chức tốt nội dung sinh hoạt của CLB; tích cực tham gia các hoạt động do Nhà trường tổ chức.

Trân trọng cảm ơn!

Phú Yên, ngày tháng năm

**ĐƠN VỊ BẢO TRỢ
DUYỆT**

NGƯỜI LÀM ĐƠN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



Phủ Yên, ngày..... tháng.....năm.....

ĐỀ ÁN THÀNH LẬP
CÂU LẠC BỘ

I. TÊN GỌI CÂU LẠC BỘ**1. Tên gọi**

- a) Tên gọi dự kiến hoặc tên gọi chính thức của CLB.
- b) Tên tiếng Anh và tên viết tắt (nếu có).

2. Biểu tượng (nếu có)

Mẫu biểu tượng (logo) dự kiến. Lưu ý thiết kế biểu tượng phù hợp với đặc trưng riêng của CLB, phù hợp với đặc điểm văn hóa của Trường nói riêng và bản sắc dân tộc Việt Nam nói chung.

II. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

1. Nêu rõ những mục đích tích cực của CLB, phù hợp với tình hình và định hướng phát triển của Nhà trường.

2. Ý nghĩa thực tiễn trong hoạt động của CLB đối với sinh viên.

III. MÔ HÌNH TỔ CHỨC**1. Ban Chủ nhiệm/Ban Cố vấn**

a) Danh sách Ban Chủ nhiệm (bao gồm tất cả thông tin cần thiết và lý lịch trích ngang);

b) Danh sách Ban Cố vấn của Câu lạc bộ.

2. Các bộ phận chức năng của Câu lạc bộ

Liệt kê các bộ phận chức năng, các Ban nằm trong CLB bao gồm tên gọi, danh sách thành viên, chức năng, quyền hạn,...

IV. KẾ HOẠCH, KHUNG HOẠT ĐỘNG:

1. Dự thảo phương hướng hoạt động của CLB trong giai đoạn đầu thành lập. Đưa ra các phương án, hình thức tuyên truyền. Chú ý các hoạt động phải đi sâu vào chuyên môn và hình thức hoạt động của CLB để đáp ứng nhu cầu và lợi ích của hội viên.

2. Chương trình khung/hoạt động dự kiến của CLB trong vòng ít nhất 03 tháng tới.

V. DỰ TRÙ KẾ HOẠCH TÀI CHÍNH:

1. Dự kiến nguồn kinh phí để duy trì các hoạt động, địa điểm, các nguồn hỗ trợ từ các đơn vị cho CLB.

2. Dự trù kế hoạch tài chính theo thời gian hoặc từng hoạt động dự kiến tổ chức sắp tới, ít nhất là trong 03 tháng.

ĐƠN VỊ BẢO TRỢ
DUYỆT

TM. BAN CHỦ NHIỆM
CHỦ NHIỆM



QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

CHƯƠNG I: Tên gọi, tôn chỉ mục đích, đơn vị bảo trợ.

- Điều 1. Tên gọi.
- Điều 2. Tôn chỉ, mục đích.
- Điều 3. Đơn vị bảo trợ.

CHƯƠNG II: Chức năng, nhiệm vụ.

- Điều 4. Chức năng, nhiệm vụ.

CHƯƠNG III: Bộ máy tổ chức.

- Điều 5. Ban chủ nhiệm:

- 1. Chủ nhiệm.
- 2. Phó Chủ nhiệm.
- 3. Ủy viên.

- Điều 6. Các bộ phận, các nhóm, tổ trực thuộc Câu lạc bộ.

CHƯƠNG IV: Hội viên Câu lạc bộ.

- Điều 7. Tiêu chuẩn Hội viên.
- Điều 8. Quyền lợi của Hội viên.
- Điều 9. Đăng ký làm Hội viên.
- Điều 10. Rút, xóa tên khỏi danh sách.

CHƯƠNG V: Công tác tổ chức sinh hoạt.

- Điều 11. Yêu cầu về hoạt động.
- Điều 12. Khung chương trình hoạt động.

CHƯƠNG VI: Công tác kiểm tra, khen thưởng, kỷ luật (nếu có).

CHƯƠNG VII: Điều khoản thi hành.

**ĐƠN VỊ BẢO TRỢ
DUYỆT**

**TM. BAN CHỦ NHIỆM
CHỦ NHIỆM**



TRƯỜNG ĐẠI HỌC XÂY DỰNG
MIỀN TRUNG
ĐƠN VỊ BẢO TRỢ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Yên, ngày tháng năm 20...

**BÁO CÁO KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG CÂU LẠC BỘ....
NĂM HỌC 20.... - 20....**

I. Tổng quan:

1. Tổng quan về tình hình hoạt động của CLB – Hội viên CLB
2. Thuận lợi
3. Khó khăn – Tồn tại

II. Kết quả hoạt động

1. Kết quả sinh hoạt trong từng học kỳ
 - Số buổi sinh hoạt CLB/ hoạt động của CLB.
 - Nội dung – Chủ đề các buổi sinh hoạt CLB/ hoạt động của CLB.
 - Kết quả đạt được của từng buổi sinh hoạt CLB/ hoạt động của CLB.
2. Kết quả và các giải thưởng đạt được
 - Các hoạt động nổi bật do CLB tổ chức;
 - Các thành tích mà CLB hoặc thành viên CLB đạt được;
 - Các hoạt động đóng góp hoặc tham gia đóng góp trong phong trào chung của Nhà trường,...
 - Các thành tích khác.

III. Phương hướng - Nhiệm vụ trong năm học tới

IV. Đề xuất - Kiến nghị

ĐƠN VỊ BẢO TRỢ